



กำหนดการอบรม
หลักสูตร การอบรมเชิงปฏิบัติการ
“การจัดทำเอกสารในระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO/IEC17025”
เสาร์ที่ 27 และอาทิตย์ที่ 28 สิงหาคม 2565
ณ. โรงแรม เดอะรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

วันที่ 1 วันเสาร์ที่ 27 สิงหาคม 2565

08.00 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 09.15 น.	พิธีเปิด โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยศรี ธาราสวัสดิ์พิพัฒน์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
09.15 - 10.30 น.	ประโยชน์ ความสำคัญของการจัดทำเอกสารในระบบคุณภาพ
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	การจัดทำเอกสารคุณภาพ การเขียนคู่มือคุณภาพ
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.00 น.	กิจกรรมที่ 1 การเขียนเอกสารคู่มือคุณภาพ
14.00 - 15.00 น.	การเขียนเอกสารขั้นตอนการดำเนินงาน
15.00 - 15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.15 - 16.15 น.	กิจกรรมที่ 2 การเขียนเอกสารขั้นตอนการดำเนินงาน
16.15 - 16.30 น.	สรุปการอบรมวันที่ 1

วันที่ 2 วันอาทิตย์ที่ 28 สิงหาคม 2565

08.00 - 09.00 น. น.	ลงทะเบียน
09.00 - 10.15 น.	การเขียนเอกสารวิธีการปฏิบัติงานและเอกสารวิธีการทดสอบ
10.15 - 10.30 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.30 - 12.00 น.	กิจกรรมที่ 3 การเขียนเอกสารวิธีการปฏิบัติงานและเอกสารวิธีการทดสอบ
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 13.45 น.	การเขียนเอกสารสนับสนุน
13.45 - 14.45 น.	กิจกรรมที่ 4 การเขียนเอกสารสนับสนุน
14.45 - 15.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.00 - 16.00 น.	สรุปแลกเปลี่ยน ข้อซักถาม
16.00 - 16.30 น.	ทำแบบทดสอบประเมินผลการอบรม
16.30 น.	มอบวุฒิบัตรและปิดการประชุม

โดย รองศาสตราจารย์ ธิวพันธุ์ ชูอินทร์

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

บรรยายโดย นางภัทรกร ธนะภาวริศ และทีมงาน กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ